

**T.C.**  
**SARIVELİLER KAYMAKAMLIĞI**  
**İLÇE TARIM MÜDÜRLÜĞÜ**  
**PROJE VE İSTATİSTİK ŞUBESİ HİZMET STANDARTLARI**

<b>SIRA NO</b>	<b>HİZMETİN ADI</b>	<b>BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER</b>	<b>HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)</b>
1	ÇKS İlk Müracaat (Çiftçi Kayıt Sis.)	-Nüfus cüzdanı fotokopisi (TC.Kimlik nosu yazılı) -Sosyal Güvenlik Numarasını Gösterir Belge (varsa) -Tarım arazilerinin onaylı fotokopisi veya çıktısı - Kira sözleşmesi veya muvaffakatname varsa, onaylanmış matbu evrakları -Tarım arazilerine ekilen ürünlerin muhtarlıkça onaylı formu(Form C)* -Taahhütname -Döner Sermaye Makbuzu	5 gün
2	ÇKS Dosya Yenileme	-Tarım arazilerine ekilen ürünlerin beyanı ve muhtarlıkça onaylı formu(Form C)* -Kira sözleşmesi veya muvaffakatname varsa, onaylanmış matbu evrakları(Süresi dolanlar için) -Taahhütname -Döner Sermaye Dekontu	5 gün
3	ÇKS Belgesi	-T.C.Kimliği Mernis nosu	1 saat
4	Mazot ,Kimyevi Gübre ve Toprak Analizi Desteklemesi Başvurusu	-ÇKS kaydının güncellenmesi ve Destekleme Başvuru Dilekçesi (matbu)* -Toprak Analizi Desteği için toprak analizi raporu ve toprak analiz talep formu (50 dekardan büyük parseller için kimyevi gübre ve toprak analizi desteği için her 50 dekarlık arazi büyüklüğüne 1 adet toprak analizi raporu ve toprak analiz talep formu verilmesi zorunludur)	1 saat

5	Önsoykütüğü	-Dilekçe -Türkvetten veri sisteminden alınmış sığır cinsi hayvan pasaportu -Nüfus cüzdan Fotokopisi (TC Nosu Yazılı)	15 gün
6	Yem Bitkisi Müracaatı	-ÇKS kaydının güncellenmesi ve Destekleme Başvuru Dilekçesi (matbu)* -Yem Bitkileri Müracaat Formu(Ek1) -Kontrol Tutanağı (Ek3) -Taahhütname(Ek2) -Döner Sermaye Dekontu	1 gün
7	ÇKS Arazi Beyanı Değişikliği (Kuru-Sulu)	-Dilekçe -Sulama Koop. Yazı veya Kuyu Ruhsatı	1 gün
8	Sertifikalı Fidan Desteği	-ÇKS kaydının güncellenmesi ve -Talep Formu -Fidan Satış Faturası -Sertifikasyon Belgesi	1 gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

**İlk Müracaat Yeri** İlçe Müdürlüğü  
**İsim** Hüseyin İLHAN  
**Unvan** İlçe Tarım Müdür Vekili  
**Adres** Tarım İlçe Müdürlüğü  
**Tel.** 0338 4412287  
**Faks** 0338 4412745  
**e-posta** [sarivelilertarim@gmail.com](mailto:sarivelilertarim@gmail.com)

**İkinci Müracaat Yeri** Kaymakamlık  
**İsim** Emrah UZUN  
**Unvan** Kaymakam  
**Adres** Sarıveliler Kaymakamlığı  
**Tel.** 0338 4412111  
**Faks** 0338 4412282  
**e-posta** [svkay@gmail.com](mailto:svkay@gmail.com)

## ÇİFTÇİ EĞİTİM VE YAYIM ŞUBESİ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Arı Konaklama Belgesi	1-Arı konaklama belgesi formu (İl Tarım Müdürlüğünden veya Arı Yetiştiricileri Birliğinden alınacak) 2-Hayvan sevkine esas veteriner sağlık raporu	1 saat
2	F Sınıfı( traktör bakım ve kullanma) Kursuna Başvuru ve Kursun Verilmesi	<b>Başvuru dilekçesi ekinde;</b> 1) Nüfus cüzdanı ve fotokopisi 2) En az ilkokul mezunu olduğunu gösteren öğrenim belgesi veya noter tasdikli sureti veya kamu kurum ve kuruluşlarından aldığı öğrenim durumunu bildiren tasdikli belge ve fotokopisi 3) Dört adet vesikalık fotoğraf, 4) F sınıfı (traktör) sürücü olur sağlık kurulu raporu 5) Kursun bulunduğu yerde ikamet ettiğine veya işyerinin bulunduğu dair belge, 6) 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu'nun 41 inci maddesinin (e) bendine göre sabıka kaydının olmadığına dair cumhuriyet savcılığından alınan belge. 7) Ehliyetinin süresiz geri alınmadığını veya alınmışsa süresinin dolduğunu gösteren belge. 8) Tarım İl Müdürlüğünün Döner Sermaye İşletmesine Yatırılacak Ücret Makbuzu (2010 yılı için 100 TL)	2 saat  <u>Notlar:</u> -Kurs süresi 80 saattir. -Kursa son başvuru tarihi ve kurs başlama tarihi önceden duyurulacaktır. -Belirtilen tarihlerde en az 10 çiftçinin müracaat etmesi halinde kurs açılacaktır.
3	Diğer Tarımsal Kurslara Başvuru ve Kursun Verilmesi (budama, arıcılık, bağcılık, hayvan yetiştiriciliği)	<b>Başvuru dilekçesi ekinde;</b> <b>1-Diploma Sureti</b> <b>2-Nüfus Cüzdanı Fotokopisi</b> <b>3-2 adet vesikalık fotoğraf</b>	2 saat  <u>Notlar:</u> -Kurs süresi 30 saattir. -Kursa son başvuru tarihi ve kurs başlama tarihi önceden duyurulacaktır. -Belirtilen tarihlerde en az 10 çiftçinin müracaat etmesi halinde kurs açılacaktır.

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

**İlk Müracaat Yeri** İlçe Müdürlüğü  
**İsim** Hüseyin İLHAN  
**Unvan** İlçe Tarım Müdür Vekili  
**Adres** Tarım İlçe Müdürlüğü  
**Tel.** 0338 4412287  
**Faks** 0338 4412745  
**e-posta** [sarivelilertarim@gmail.com](mailto:sarivelilertarim@gmail.com)

**İkinci Müracaat Yeri** Kaymakamlık  
**İsim** Emrah UZUN  
**Unvan** Kaymakam  
**Adres** Sarıveliler Kaymakamlığı  
**Tel.** 0338 4412111  
**Faks** 0338 4412282  
**e-posta** [svkay@gmail.com](mailto:svkay@gmail.com)

## BİTKİ KORUMA ŞUBESİ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Yaban Domuzu Sürek Avı	1- Av yapılacak köylerde Köy muhtarlarının av yapmak istediklerine dair dilekçe 2-Avcı ve sürekçilerin listesi	5 gün
2	Fidan Taşıma ve Satış Sertifikası	Fidan Üretim İzni almış olmak şartı ile gidecek ürünün miktarı, gideceği yer, götürecek araç plakası alacak olanın adı soyadını gösteren çiftçi beyanı	2 saat
3	Bitki Koruma Ürünleri Reçetesi	1-Beyan 2-Hastalık veya zararlı örneği	2 saat

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

**İlk Müracaat Yeri** İlçe Müdürlüğü  
**İsim** Hüseyin İLHAN  
**Unvan** İlçe Tarım Müdürü  
**Adres** Tarım İlçe Müdürlüğü  
**Tel.** 0338 4412287  
**Faks** 0338 4412745  
**e-posta** [sarivelilertarim@gmail.com](mailto:sarivelilertarim@gmail.com)

**İkinci Müracaat Yeri** Kaymakamlık  
**İsim** Emrah UZUN  
**Unvan** Kaymakam  
**Adres** Sarıveliler Kaymakamlığı  
**Tel.** 0338 4412111  
**Faks** 0338 4412282  
**e-posta** [svkay@gmail.com](mailto:svkay@gmail.com)

## DESTEKLEME ŞUBESİ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Çiftçi Malları Koruma Bütçesi Kontrol ve Onayı	1-Dilekçe 2-Gelir ve Gider Bütçesi 3-Koruma Listesi 4-Çiftçi Malları Koruma Meclis Kararı 5-İlan tutanağı 6-Koruma tarifesi 7-Askı tutanağı 8-Bekçi kadrosu 9-Yasak saha krokisi ve kararı	30 gün
2	Koruma Kararlarına İtirazın Değerlendirilmesi	1-Dilekçe	30 gün
3	Yeşil Kart ve 2022 Sayılı Kanun Kapsamında Zirai Gelir Rapor Tanzimi	1-Yeşil Kart Başvuru ve Bilgi Formu veya 2022 Yaşlılık Aylığı Başvuru ve Bilgi Formu	5 dk
4	Özel İdare Kaynaklı Tarımsal Girdilerin Temin,Tedarik ve Dağıtım	1-Dilekçe	30 gün
5	Tabii Afetlerin Neden Olduğu Hasar Tespitleri	1-Dilekçe	7 gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

**İlk Müracaat Yeri** İlçe Müdürlüğü  
**İsim** Hüseyin İLHAN  
**Unvan** İlçe Tarım Müdür Vekili  
**Adres** Tarım İlçe Müdürlüğü  
**Tel.** 0338 4412287  
**Faks** 0338 4412745  
**e-posta** [sarivelilertarim@gmail.com](mailto:sarivelilertarim@gmail.com)

**İkinci Müracaat Yeri** Kaymakamlık  
**İsim** Emrah UZUN  
**Unvan** Kaymakam  
**Adres** Sarıveliler Kaymakamlığı  
**Tel.** 0338 4412111  
**Faks** 0338 4412282  
**e-posta** [svkay@gmail.com](mailto:svkay@gmail.com)

## HAYVAN SAĞLIĞI ŞUBESİ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

1	Yurtiçi Veteriner Sağlık Raporu	Menşei şahadetnamesi, Tek tırnaklılarda Ruam sağlık belgesi,Fatura,AKS kayıt belgesi	1 saat
2	Aşılama Serumlama Talebi	Dilekçe	Hayvan sayısına göre
3	Hayvan Pasaportu	Dilekçe,Kimlik belgesi	5 dakika
4	İşletme Tescil Belgesi	Kimlik belgesi	5 dakika
5	Hayvan Mevcut Belgesi	Dilekçe	15 dakika

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

**İlk Müracaat Yeri** İlçe Müdürlüğü  
**İsim** Hüseyin İLHAN  
**Unvan** İlçe Tarım Müdür V.  
**Adres** Tarım İlçe Müdürlüğü  
**Tel.** 0338 4412287  
**Faks** 0338 4412745  
**e-posta** [karamansariveliler@tarimnet.gov.tr](mailto:karamansariveliler@tarimnet.gov.tr)

**İkinci Müracaat Yeri** Kaymakamlık  
**İsim** Emrah UZUN  
**Unvan** Kaymakam  
**Adres** Sarıveliler Kaymakamlığı  
**Tel.** 0338 4412111  
**Faks** 0338 4412282  
**e-posta** [svkay@gmail.com](mailto:svkay@gmail.com)